

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(ZWANA DALEJ SIWZ)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY O WARTOŚCI < 5.000.000 €**

**ROBOTY BUDOWLANE  
ZWIĄZANE Z REMONTEM  
BRAMY PRZEJAZDOWEJ BUDYNKU BRAMNEGO  
ZAMKU W TOSZKU**

**Znak sprawy/numer zamówienia: PN3/2013**

**ZATWIERDZAM**

Toszek, dn. ....2013 r.

## SPIS TREŚCI

I.	Informacje wstępne .....	3
II.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
III.	Terminy .....	5
IV.	Informacje uzupełniające .....	6
V.	Wadium .....	8
VI.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....	9
VII.	Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia, wymagania przedmiotowe oraz wykaz oświadczeń i dokumentów .....	10
VIII.	Opis sposobu obliczenia ceny .....	15
IX.	Kryteria oceny ofert .....	16
X.	Ogłoszenie wyników oraz zawarcie umowy .....	16
XI.	Ogólne postanowienia dotyczące umowy .....	16
XII.	Środki ochrony prawnej .....	17
XIII.	Grupa kapitałowa .....	18
	Wzór umowy .....	19
	Formularz Ofertowy .....	24
	<i>Załącznik nr 1 - Oferta Cenowa .....</i>	<i>25</i>
	<i>Załącznik nr 2 - Oświadczenie.....</i>	<i>27</i>
	<i>Załącznik nr 3 – Wykaz Wykonanych Robót Budowlanych.....</i>	<i>28</i>
	<i>Materiały, zgodnie z którymi należy opracować Załącznik nr 4 i 5 tj. Kosztorys Ofertowy Uproszczony i Odrębne Zestawienie Materiałów .....</i>	<i>29</i>

## I. Informacje wstępne

### 1. Zamawiający:

Zamawiającym jest: **Centrum Kultury „Zamek w Toszku”**

**ul. Zamkowa 10**

**44 – 180 Toszek**

NIP: **631-020-10-32**

REGON: **271994051**

Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku w godzinach 8<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup>**

Adres strony internetowej: [www.zamektoszek.pl](http://www.zamektoszek.pl)

### 2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

**Dominik Witkowska - Centrum Kultury „Zamek w Toszku”**

**ul. Zamkowa 10, 44-180 Toszek**

tel.: (32) 233-44-93, e-mail: [marketing@zamektoszek.pl](mailto:marketing@zamektoszek.pl)

### 3. Tryb postępowania

- a) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. nr 113 z 2010 r., poz. 759 z późn. zm.).
- b) Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ww. ustawy.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych:

*(CPV 45.00.00.00-7 Roboty ogólnobudowlane)*

### 1. Przedmiot zamówienia

**Przedmiot zamówienia obejmuje następujące roboty budowlane:**

- a) roboty remontowe bramy przejazdowej  
budynku bramnego zamku w Toszku

Zamek w Toszku jest czynnym obiektem wpisanym do rejestru zabytków.

**2. Miejsce realizacji:** *Centrum Kultury „Zamek w Toszku”, ul. Zamkowa 10, 44 – 180 Toszek*

### **3. Założenia:**

- a) Wykonawca zapewnia pełny zakres robót zgodnie z projektem i przedmiarem robót, przy czym przedmiar robót ma charakter dokumentu wyłącznie o pomocniczym znaczeniu w tym sensie, że nie jest on podstawą do obliczenia ceny oferty oraz nie określa zakresu przedmiotowego zamówienia,

natomiast pełni funkcję orientacyjną i pomocniczą, dzięki której ułatwione zostaje zadanie sporządzenia przez Wykonawców swoich własnych przedmiarów i kosztorysów. Zakres przedmiotu zamówienia jest określony wszystkimi dokumentami i w związku z tym Wykonawcy powinni dokładnie zapoznać się z treścią tych dokumentów oraz sporządzić własną inwentaryzację obiektu, ponieważ brak określonej pozycji w przedmiarze robót załączonym do SIWZ nie oznacza, że Wykonawca będzie mógł żądać dodatkowego wynagrodzenia. Jeśli nieobjęty przedmiarem robót element jest przewidziany w projekcie lub w innych dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, to Wykonawca będzie zobowiązany wykonać ten element bez dodatkowego wynagrodzenia, przewyższającego wynagrodzenie z oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. Niezależnie od powyższego w pełnym zakresie znajduje regulacja z rozdz. VIII. pkt. 3 SIWZ, zgodnie z którą Wykonawcy w swoich własnych przedmiarach i kosztorysach obowiązani są uwzględnić wszystkie pozycje z przedmiaru z SIWZ i nie wolno im żadnej pozycji pominąć.

Wykonawca jest zobowiązany ponadto do:

- wykonania prób i badań wymaganych odrębnymi przepisami, a koniecznymi do prawidłowej realizacji zamówienia,
  - wywozu i utylizacji gruzu i odpadów,
  - zabezpieczenia na czas realizacji zamówienia terenu prac wraz ze znajdującym się na nim mieniem Wykonawcy i Zamawiającego,
  - zapewnienia bezpieczeństwa pracy.
- b) Wykonawca przejmie front robót obiektu wraz z wykonanymi instalacjami i zamontowanymi urządzeniami i będzie odpowiadał za wszelkie ewentualne szkody powstałe w związku z prowadzeniem robót objętych niniejszym postępowaniem.
- c) Prace będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia.
- d) Przy wykonywaniu prac będą stosowane wyroby dopuszczone do stosowania w budownictwie (ustawa o wyrobach budowlanych Dz. U. nr 92, poz. 881 z 2004 r. z późniejszymi zmianami, wraz z rozporządzeniami wykonawczymi).
- e) Roboty będą wykonywane pod nadzorem osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia budowlane.
- f) Wszystkie prace, dla przeprowadzenia których niezbędne będzie odcięcie mediów oraz nawiązanie się do czynnych instalacji będą wykonywane po uprzednim uzgodnieniu z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego. Wykonawca będzie zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia ewentualnych usterek w istniejących instalacjach, do których będzie się włączał, jeżeli usterki te wystąpią w wyniku błędu w sztuce lub nie zachowania należytej staranności przy wykonywaniu robót.
- g) Zamawiający nie będzie pokrywał kosztów robót naprawczych nie uzasadnionych przyjętą technologią robót. Wszelkie ewentualne naprawy, których konieczność wynikłaby z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przeprowadzi on na swój koszt.
- h) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia na bieżąco prac porządkowych.
- i) Zamawiający umożliwi zainteresowanym Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu.
- j) Prowadzenie robót nie może naruszać interesu osób trzecich.
- k) Prace można prowadzić w godzinach od 7<sup>00</sup> do 20<sup>00</sup>, z zastrzeżeniem możliwości przerwania na życzenie Zamawiającego prac „głośnych” oraz umożliwieniem koniecznego przewozu materiałów budowlanych na dziedziniec zamkowy
- l) Odbiór prac nastąpi zgodnie z uregulowaniami prawa budowlanego, Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót oraz zasadami wiedzy technicznej.
- m) Zamawiający nie przewiduje częściowej płatności za wykonane i odebrane elementy robót.
- n) Zamawiający przewiduje rozliczenie końcowe kosztorysem powykonawczym. Różnice wynikające z kosztorysu powykonawczego w stosunku do kosztorysu ofertowego dotyczyć mogą robót przewidzianych w przedmiarze oraz kosztorysie ofertowym, których ilość odbiega od ilości rzeczywistej – faktycznie koniecznej do wykonania. Wartość kosztorysu powykonawczego wraz z podatkiem VAT nie może przekroczyć ceny umowy.
- o) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana dostarczy Zamawiającemu przed zawarciem umowy (nie dostarczenie Zamawiający może traktować jako uchylanie się od zawarcia umowy przez Wykonawcę):

- dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **50%** ceny umowy (ubezpieczenie to musi zachować ciągłość przez cały okres trwania umowy). Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający przedłużenie okresu ważności ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na realizowane roboty budowlane, przed upływem okresu ważności poprzedniej polisy ubezpieczeniowej.
  - dwa dodatkowe komplety kosztorysu ofertowego w formie uproszczonej wraz z odrębnym zestawieniem materiałów dla robót będących przedmiotem zamówienia.
- p) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, przed przekazaniem frontu robót, oświadczenie kierownika budowy o podjęciu się tych obowiązków, na wzorze o treści i formie wymaganej przez organy nadzoru budowlanego.
- q) Przed dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Kierownikowi Projektu – Zadania, dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach.
- r) Wykonawca, który zrealizuje przedmiot zamówienia dostarczy Zamawiającemu przed dokonaniem rozliczenia:
- kopie certyfikatów na znak bezpieczeństwa lub certyfikatów zgodności albo deklaracji zgodności z PN lub AT dla wskazanych przez Zamawiającego materiałów budowlanych, z potwierdzeniem przez kierownika budowy, że zostały zabudowane przy realizacji robót określonych tą umową,
  - karty gwarancyjne określające okres i warunki gwarancji wskazanych przez Zamawiającego zamontowanych materiałów, urządzeń, sprzętów itp.,
  - potwierdzone karty przekazania odpadów.
- s) Dokumenty finansowe związane ze zdaniem materiałów przeznaczonych na złom a także dokumenty świadczące o rozliczeniu z Zamawiającym przychodów uzyskanych z tego tytułu przekazywane będą zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
- t) Wykonawca jest zobowiązany do:
- realizacji sprzedaży złomu na rzecz Zamawiającego, z tym jednak zastrzeżeniem, że w przypadku przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Protokołu oszacowania, sprzedaż złomu będzie realizowana w oparciu o dane wskazane w tym protokole.
  - umożliwienia Zamawiającemu uczestnictwa w procesie przekazania złomu do złomnicy.

### III. Terminy

#### a) dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Termin wykonania: **do dnia 31.10.2013r.** Zamawiający przewiduje przekazanie frontu robót do **7 dni** od dnia zawarcia umowy.
2. Gwarancja jakości minimalna: **3 lata** od dnia odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru końcowego.
3. W razie wystąpienia usterek po zakończeniu realizacji zamówienia, Wykonawca usunie je w ramach udzielonej gwarancji jakości w ciągu **7 dni** od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.
4. Zawarcie umowy oraz dostarczenie do Zamawiającego podpisanych przez Wykonawcę 2 egzemplarzy umowy nastąpi w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania przez Wykonawcę.

#### b) dotyczące oferty

1. Składanie ofert – do dnia **27.08.2013 r.** do godziny **09:30**
2. Miejsce składania ofert:  
**Centrum Kultury „Zamek w Toszku”, ul. Zamkowa 10, 44 – 180 Toszek. pok.7**
3. Otwarcie ofert – **27.08.2013 r.** o godzinie **10<sup>00</sup>**
4. Miejsce otwarcia ofert: jak w punkcie b) **pokój 6.**
5. Termin związania ofertą – **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

6. Termin wniesienia wadium – przed wyznaczonym terminem składania ofert.

#### **IV. Informacje uzupełniające**

##### **a) informacje o sposobie porozumiewania się**

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Zamawiający wskazuje, iż porozumiewać się będzie z Wykonawcami pisemnie i/lub drogą elektroniczną.
2. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazywać będą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną – zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wszelkie zawiadomienia oraz informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.

##### **b) dotyczące SIWZ**

1. Zamawiający nie przewiduje zebrania informacyjnego dla Wykonawców.
2. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ Zamawiający udziela niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ (wraz z treścią pytań bez ujawniania źródła zapytania), a jeżeli SIWZ jest udostępniany na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
3. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza ją na stronie internetowej. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ będzie dotyczyła: określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający opublikuje te zmiany również w ogłoszeniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych (jeżeli były w nim zawarte), zamieści na swojej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie.

##### **c) dotyczące postępowania**

1. W części jawnej zostaną odczytane wszystkim obecnym informacje dotyczące kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje zawarte w złożonych ofertach zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty (zgodnie z art. 87 ust. 2) oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki w zakresie przewidzianym ustawą, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
4. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 oraz art. 90 ust. 3 ustawy.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostaje unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy. O unieważnieniu postępowania, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców (podając uzasadnienie faktyczne i prawne), którzy:
  - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia przed upływem terminu składania ofert,
  - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert oraz przez zamieszczenie zawiadomienia na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń.
6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.

**d) sposób opracowania oferty**

1. Ofertę należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w tym również podmioty występujące wspólnie.
3. Zamawiający **nie wyraża zgody** na składanie ofert w formie elektronicznej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy)
5. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
9. Wykonawca podaje w ofercie część zamówienia (np. zakres / rodzaj zamówienia), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca za wszelkie działania podwykonawcy będzie odpowiadał jak za własne, zatem wszelkie związane z tym roszczenia Zamawiający będzie kierował wyłącznie do Wykonawcy. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców wypłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia uzależniona jest od przedłożenia przez niego Zamawiającemu dowodów uregulowania wszelkich zobowiązań wobec ww. podwykonawców.
10. Wymagane jest podpisanie oferty (czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką) przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań. Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru. Wszelkie ewentualne poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby/osób podpisującej ofertę.
11. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert wariantowych**.
12. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert częściowych**.
13. Podane w SIWZ dokładne określenia np. nazwy dostawców, producentów, materiałów, urządzeń, ich elementów, nie są wiążące i podanie ich w SIWZ nie oznacza, że należy je zaoferować.
14. Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne do opisanych w SIWZ pod względem parametrów i wymagań wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia, itp. j.w. spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, poprzez np. dołączenie katalogów, folderów, opisów technicznych oferowanego ww. elementu.
15. Jeżeli zaoferowane przez Wykonawcę rozwiązania równoważne (urządzenia, materiały itp.) w konsekwencji wymagają wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub uzyskania innych uzgodnień, Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia tych zmian w dokumentacji oraz dokonania niezbędnych formalności we własnym zakresie i na własny koszt.
16. Oferta powinna być dostarczona w opakowaniu zamkniętym, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym:
  - adresem Zamawiającego: **Centrum Kultury „Zamek w Toszku”, ul. Zamkowa 10, 44 – 180 Toszek, pok.7**
  - nazwą przetargu: **„Roboty budowlane związane z remontem bramy przejazdowej budynku bramnego na zamku w Toszku”**
  - dopiskiem **Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert**
  - nazwa, adres, tel./fax Wykonawcy: **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisania oferty**
17. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty były parafowane, ponumerowane i zszyte (nie spełnienie nie skutkuje wykluczeniem ani odrzuceniem).
18. Zmiany i wycofanie oferty.

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
  - b) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
19. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane (z zastrzeżeniem art. 86 ust. 4 ustawy).
20. „Oferta Cenowa” - zawierająca nazwy (firmy), adresy Wykonawców, a także informacje dot. m.in. ceny, terminu wykonania zamówienia czy gwarancji winna być załączona zgodnie z treścią formularza ofertowego tj. Załącznikiem Nr 1.
- Pozostałe załączniki są materiałami pomocniczymi i stanowią jedynie wzór wymaganych dokumentów.

## V. Wadium

1. Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert podanego w rozdz. III "Terminy" część b 1).
2. Wysokość wadium: **1.500,00 zł.**
3. Wadium wniesione w pieniądzu w walucie PLN należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Numer konta: **70 8454 1024 2008 1400 0062 0007**

- z adnotacją ***"Wadium – „Roboty budowlane związane z remontem bramy przejazdowej budynku bramnego zamku w Toszku”***

4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie należy oryginał dokumentu złożyć przed upływem terminu składania ofert (osobiście lub pocztą) w miejscu:

**Centrum Kultury „Zamek w Toszku”  
ul. Zamkowa 10, 44 – 180 Toszek, pok. 7**

5. Zamawiający zwraca wadium w przypadku okoliczności określonych art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy z zastrzeżeniem ust. 3
6. W przypadku wniesienia wadium w innej walucie niż PLN na rachunek wskazany do wpłaty w PLN (pkt. 3), bank Zamawiającego dokona jej przewalutowania na PLN (Zamawiający zastosuje przeliczenie tych walut wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a w przypadku, gdy na ten dzień NBP nie opublikuje średnich kursów walut, do przeliczenia Zamawiający przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP), zatem na rachunku bankowym Zamawiającego znajdzie się kwota wyrażona w PLN (nie może ona być niższa niż wysokość wadium określona w pkt 2). W takiej sytuacji Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę wyrażoną w PLN, a ryzyko ewentualnej różnicy pomiędzy kwotą wpłaconą a kwotą, która zostanie zwrócona po przewalutowaniu (tj. ryzyko różnic kursowych) poniesie Wykonawca. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadku okoliczności określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy, tj.
  - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
  - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - c) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. W treści dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu, muszą znajdować się następujące informacje:
- a) nazwa zamówienia;
  - b) kwota wadium;
  - c) okres ważności dokumentu;
  - d) nazwa i adres Zamawiającego;
  - e) nazwa i adres wnoszącego wadium – Wykonawcy;
  - f) treść oświadczenia gwaranta, zgodnie z którym gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo i nieodwołalnie do wypłacenia kwoty roszczenia z tytułu wadium w terminie 14 dni po otrzymaniu od Zamawiającego pierwszego pisemnego żądania, bez konieczności jego uzasadnienia, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium, określonych w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. nr 113 z 2010 r. poz. 759 z późn. zm.).

### UWAGA!

Gwarant nie może uzależniać wykonania obciążającego go świadczenia na rzecz Zamawiającego od zachowania jakichkolwiek innych rygorów poza złożeniem przez Zamawiającego gwarantowi pisemnego oświadczenia, w którym zawarte jest żądanie wypłacenia oznaczonej kwoty pieniężnej na mocy udzielonej gwarancji (*np. rygorem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będą zapisy typu: w celu identyfikacji żądanie zapłaty należy przestać za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta, bank musi potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu beneficjenta; kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę upływu terminu jej ważności; gwarant jest zwolniony z realizacji gwarancji na skutek działań wojennych, stanu wyjątkowego, strajków, manifestacji, rewolucji, wewnętrznych zamieszek, aktów terroru, sabotażu, działania energii jądrowej, itp.; oraz inne tym podobne*).

## VI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
2. Wysokość zabezpieczenia wynosi **4%** ceny umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku z form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.
  - a) zabezpieczenie wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy podany w Rozdz. V pkt. 3 SIWZ,
  - b) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie należy oryginał odpowiedniego dokumentu złożyć w miejscu:

**Centrum Kultury „Zamek w Toszku”  
ul. Zamkowa 10, 44 – 180 Toszek, pok. 7**

4. Zabezpieczenie (w pełnej wysokości określonej w pkt 2) powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie w pełnej wysokości powinno być wniesione na cały okres realizacji zamówienia, natomiast 30% tej kwoty musi obejmować cały okres rękojmi za wady.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie (zgodnie z zasadami określonymi w art. 151 ustawy) w następujących ratach:
  - a) 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót),
  - b) 30% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W treści dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, muszą znajdować się następujące informacje:
  - a) nazwa zamówienia;
  - b) kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- c) okres ważności dokumentu (*Zamawiający zwraca szczególną uwagę na fakt, iż okres ważności dokumentu musi obejmować nie tylko sam okres realizacji przedmiotu zamówienia i okres rękojmi, ale również okres oznaczony terminami – 30-dniowym i 15-dniowym, które rozpoczynają się odpowiednio: z chwilą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia i upływem okresu rękojmi.*);
- d) nazwa i adres Zamawiającego;
- e) nazwa i adres wnoszącego zabezpieczenia – Wykonawcy;
- f) treść oświadczenia gwaranta, zgodnie z którym gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo i nieodwołalnie do wypłacenia kwoty roszczenia z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz z tytułu rękojmi, w terminie 14 dni po otrzymaniu od Zamawiającego pierwszego pisemnego żądania zapłaty zawierającego oświadczenie, że Wykonawca:
  - nie wykonał lub nienależycie wykonał względem Zamawiającego zobowiązań wynikających z umowy;
  - nie wykonał względem Zamawiającego swoich zobowiązań wynikających z umowy z tytułu udzielonej rękojmi za wady.
- g) okres ważności dokumentu musi obejmować:
  - w pełnej wysokości zabezpieczenia okres od dnia zawarcia umowy do 30 dni od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót;
  - w wysokości 30% zabezpieczenia okres od dnia następującego po dniu podpisania końcowego protokołu odbioru robót do 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

### UWAGA!

Gwarant nie może uzależniać wykonania obciążającego go świadczenia na rzecz Zamawiającego od zachowania jakichkolwiek innych rygorów poza złożeniem przez Zamawiającego gwarantowi pisemnego oświadczenia, w którym zawarte jest żądanie wypłacenia oznaczonej kwoty pieniężnej na mocy udzielonej gwarancji (*np. rygorem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będą zapisy typu: w celu identyfikacji żądanie zapłaty należy przestać za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta, bank musi potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu beneficjenta; dołączyć wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych robót, nieusuniętych czy nienależycie usuniętych wad lub usterek, kopie podpisanych protokołów odbioru lub faktur; gwarant gwarantuje beneficjentowi zapłatę za zobowiązania z wyłączeniem kar umownych i odsetek; gwarancja wygasa czy zobowiązanie z tytułu gwarancji ulega zmniejszeniu w przypadku zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych; kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy; oświadczenie beneficjenta, że pomimo skierowania pism wzywających Wykonawcę do usunięcia wad lub usterek, Wykonawca ich nie usunął; gwarant jest zwolniony z realizacji gwarancji na skutek działań wojennych, stanu wyjątkowego, strajków, manifestacji, rewolucji, wewnętrznych zamieszek, aktów terroru, sabotażu, działania energii jądrowej, itp.; oraz inne tym podobne).*

## VII. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia, wymagania przedmiotowe oraz wykaz oświadczeń i dokumentów

Wykonawcy składający ofertę powinni spełnić poniższe wymagania przedmiotowe oraz warunki podmiotowe, tj. warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy) i wykazać brak podstaw do wykluczenia (zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy) oraz na potwierdzenie złożyć poniższe oświadczenia i dokumenty (zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dn. 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Dz. U. poz. 231 z 2013 r.).

### A) Warunki podmiotowe

Lp.	Wymagane warunki udziału w postępowaniu jakie musi spełnić Wykonawca oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków	Wymagane oświadczenia, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu
I.	<p><i>Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczących:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>posiadania wiedzy i doświadczenia,</li> <li>dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,</li> <li>sytuacji ekonomicznej i finansowej,</li> <li>posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.</li> </ol>	<p><b>I. Oświadczenie.</b> (Załącznik nr 2 do oferty)</p>
1.	<p><i>Posiadanie wiedzy i doświadczenia:</i></p> <p>Wykonanie przez Wykonawcę (zakończenie) nie wcześniej niż 5 lat przed upływem terminu składania ofert, <b>co najmniej 3 robót budowlanych</b> z czego każda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- o wartości ogółem min. <b>50.000,00 zł brutto</b>,</li> <li>- obejmująca m.in. wykonanie robót ogólnobudowlanych w obiektach wpisanych do rejestru zabytków (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych DZ.U. z dnia 11 sierpnia 2011r.), o podobnym charakterze jak roboty będące przedmiotem zamówienia.</li> </ul> <p><i>Zamawiający dokona oceny spełnienia wyżej postawionego warunku na podstawie wykazu robót budowlanych wraz z dowodami (o których mowa obok), które muszą potwierdzać, że Wykonawca wykonał roboty przynajmniej w rodzaju, ilościach i wartościach wyżej opisanych przez Zamawiającego oraz że ta część wykazanych robót, która wystarcza dla spełnienia postawionego przez Zamawiającego warunku została wykonana w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.</i></p>	<p><b>1.1. Wykaz robót budowlanych</b> wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania.</p> <p><b>1.2. Dowody</b> dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.</p> <p>Ww. dowodami są: <u>poświadczenie</u> lub inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.</p> <p>UWAGA! w miejsce ww. poświadczeń, <u>można przedłożyć dokumenty</u> potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).</p> <p><b>1.3. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub inne dokumenty</b> potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia – <i>jeżeli dotyczy</i>.</p>
2.	<p><i>Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:</i></p> <p>Dysponowanie przez Wykonawcę osobami (minimum 1</p>	<p><b>2.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt I. (Załącznik nr 2 do oferty)</p>

	osobą) posiadającymi:  a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności: - konstrukcyjno-budowlanej do wykonywania prac w obiektach zabytkowych,	<b>2.2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub inne dokumenty</b> potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia – <i>jeżeli dotyczy</i> .
3.	<i>Sytuacja ekonomiczna i finansowa:</i>  Posiadanie przez Wykonawcę środków finansowych lub zdolności kredytowej pozwalających na realizację przedmiotu zamówienia.	<b>3.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt I. (Załącznik nr 2 do oferty)  <b>3.2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub inne dokumenty</b> potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie zdolności finansowych – <i>jeżeli dotyczy</i> .
<i>II. Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy.</i>		<b>II. Oświadczenie.</b> (Załącznik nr 2 do oferty)
1.	<i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 1 ustawy:</i>  Brak stwierdzenia orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania szkody wyrządzonej przez Wykonawcę, polegającej na nie wykonaniu przez niego zamówienia lub wykonaniu go nienależycie lub zobowiązania do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia.	<b>1.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)
2.	<i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 1a ustawy:</i>  Brak rozwiązania lub wypowiedzenia umowy albo odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.	<b>2.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)
3.	<i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy:</i>  Brak, wobec Wykonawcy, otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.	<b>3.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b> , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, <u>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</u>

4.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 3 ustawy:</i></p> <p>Brak zalegania przez Wykonawcę z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskano przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.</p>	<p><b>4.1.Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)</p>
5.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy:</i></p> <p>Brak prawomocnego skazania osób fizycznych, wspólników spółki jawnej, partnerów lub członków zarządu spółki partnerskiej, komplementariuszy spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub urzędujących członków organu zarządzającego osób prawnych – za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.</p>	<p><b>5.1.Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)</p>
6.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy:</i></p> <p>Brak orzeczenia sądu zakazu ubiegania się podmiotu zbiorowego o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.</p>	<p><b>6.1.Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)</p>
7.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 10 ustawy:</i></p> <p>Brak prawomocnego skazania Wykonawców będących osobami fizycznymi, (w okresie 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku) za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).</p>	<p><b>7.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)</p>
8.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 11 ustawy:</i></p> <p>Brak prawomocnego skazania Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego (w okresie 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku) za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.</p>	<p><b>8.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)</p>

**B) Wymagania przedmiotowe**

Lp.	Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia jakie musi spełnić Wykonawca	Wymagane dokumenty i załączniki potwierdzające spełnianie wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia
1.	Zaoferowanie ceny, gwarancji, terminów, warunków realizacji zamówienia.	<b>1.1. Oferta Cenowa.</b>
2.	Wycena przedmiotu zamówienia opracowana na podstawie załączonych materiałów oraz opisu w rozdz. VIII SIWZ).	<b>2.1. Kosztorys ofertowy uproszczony.</b>
		<b>2.2. Odrębne zestawienie materiałów.</b>

**C) UWAGA dla Wykonawców zagranicznych!**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt A) II. 3 ww. tabeli – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty o których mowa w pkt 1 – powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 2 stosuje się odpowiednio.

**D)** Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, za wyjątkiem dokumentów, których złożenie Zamawiający dopuścił w języku obcym.

**E)** Ww. dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu. Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

**F)** Wymaga się aby pisemne zobowiązania innych podmiotów lub inne dokumenty potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów składane były w oryginale.

**G)** W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie oryginału pełnomocnictwa z podpisem mocodawcy lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.

**H)** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do tych Wykonawców. Należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia; pełnomocnictwo to powinno być udzielone (podpisane) przez

- podmioty występujące wspólnie. Jeżeli oferta Wykonawców, występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający (przed zawarciem umowy) może żądać umowy regulującej ich współpracę.
- I) Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. A (tabela pkt. I i II), na zasadzie: „spełnia/nie spełnia” tj. stwierdzając czy wymagane oświadczenia / dokumenty zostały złożone i czy potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania. Brak któregośkolwiek z ww. oświadczeń lub dokumentów lub złożenie oświadczeń lub dokumentów zawierających błędy będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy na mocy art. 24 ustawy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
- J) Zamawiający dokona sprawdzenia czy oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ. Brak któregośkolwiek z dokumentów i załączników lub złożenie dokumentów i załączników zawierających błędy będzie skutkowało odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust. 1 ustawy w zakresie pkt B) 1.1 – 2.2 ww. tabeli z zastrzeżeniem art. 87 ustawy.
- K) Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkładał także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy określonym w pkt. A) II ww. tabeli.
- L) W przypadku gdy w złożonych dokumentach lub oświadczeniach podane będą kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, w celu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zastosuje przeliczenie tych walut wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku gdy na ten dzień NBP nie opublikuje średnich kursów walut, do przeliczenia Zamawiający przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej NBP pod następującym adresem: [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl).

## VIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający przewiduje **rozliczenie kosztorysowe**.
2. Wykonawca może podać tylko **jedną cenę w PLN** zawierającą wszystkie składniki cenotwórcze w tym w szczególności podatek VAT. Cena ta powinna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
  - w dół – jeżeli trzecia cyfra jest mniejsza od 5
  - w górę - jeżeli trzecia cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
3. Cena powinna być ustalona w oparciu o załączony projekt i przedmiar robót i powinna obejmować wszystkie jego pozycje. Jeżeli Wykonawca nie uwzględni lub nie wyceni wszystkich pozycji ww. przedmiaru, Zamawiający uzna, że oferta nie jest zgodna z treścią SIWZ (tj. nie dotyczy realizacji całego zamówienia) i odrzuci ofertę (z zastrzeżeniem art. 87 ustawy).
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz uwzględniać również:
  - wykonanie prób i badań wymaganych odrębnymi przepisami, a koniecznymi do prawidłowej realizacji zamówienia,
  - wywóz i utylizację gruzu i odpadów,
  - zabezpieczenie na czas realizacji zamówienia terenu prac wraz ze znajdującym się na nim mieniem Wykonawcy i Zamawiającego,
  - zapewnienie bezpieczeństwa pracy.
5. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy a każda jego pozycja musi zawierać:
  - **całkowitą cenę pozycji** ze wszystkimi składnikami cenotwórczymi, w szczególności z narzutami,
  - **całkowitą cenę jednostkową** ze wszystkimi składnikami cenotwórczymi, w szczególności z narzutami.

UWAGA! Zamawiający nie będzie badał, czy ww. ceny zawierają wszystkie składniki cenotwórcze i czy są naliczone prawidłowo, ryzyko niewłaściwie skalkulowanej i wyliczonej ceny ciąży na Wykonawcy i ponosi on wszelkie jego konsekwencje.

6. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę, zawierające wszystkie składniki cenotwórcze, nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.
7. Wykonawcy zagraniczni (z krajów unijnych i krajów trzecich) podają cenę netto zawierającą wszystkie składniki cenotwórcze za wyjątkiem podatku VAT, gdyż zgodnie z prawodawstwem polskim podatek VAT uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W związku z tym Zamawiający w celu oceny oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny netto podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zamawiający umożliwi Wykonawcy nieodpłatne korzystanie z energii elektrycznej, wody i kanalizacji.

## **IX. Kryteria oceny ofert**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę, która przedstawia najniższą cenę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki art. 93 ust. 1 ustawy.

## **X. Ogłoszenie wyników oraz zawarcie umowy**

1. Wyniki zostaną ogłoszone po rozstrzygnięciu postępowania przez: wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Centrum Kultury „Zamek w Toszku”, ul. Zamkowa 10, 44-180 Toszek, zamieszczenie na stronie internetowej [www.zamektoszek.pl](http://www.zamektoszek.pl) i przesłanie do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty, zgodnie z art. 94 ustawy.
3. O zawarciu umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie podpisze umowy w wyznaczonym terminie (Rozdz. III pkt a) Zamawiający uzna, iż uchyla się on od jej zawarcia.

## **XI. Ogólne postanowienia dotyczące umowy**

1. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ. W treści umowy, która nie podlega negocjacom podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ. Umowa winna uwzględniać (w oparciu o wzór umowy zawarty w SIWZ) zapisy o odpowiedzialności solidarnej Wykonawców występujących wspólnie (art. 141 ustawy).
2. Nie będą możliwe istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem następujących przypadków:
  - 2.1 zmiany w kolejności i terminach realizacji zamówienia ze względu na:
    - a) warunki atmosferyczne,
    - b) roboty dodatkowe,
    - c) wycofanie z rynku przez producenta lub zakończenie produkcji materiałów lub urządzeń, których zabudowę przewidywało zamówienie,
    - d) przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące np. braku przygotowania/ przekazania miejsca realizacji prac,
    - e) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, np. niewypały, niewybuchy, wykopaliska,
    - f) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych,
    - g) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji (np. eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycje) w szczególności:

- przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma typowych w danych okolicznościach terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
- odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji;
- h) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, w szczególności na skutek zlecenia Wykonawcy zamówień dodatkowych zgodnie z przepisami ustawy;
- 2.2 zmiany w kolejności i terminach płatności (w tym płatności częściowe) za realizację zamówienia;
- 2.3 aktualizacja rozwiązań projektowych, zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
- 2.4 pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonywanego przedmiotu umowy;
- 2.5 zmiana kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego (kierownika budowy, kierownika zadania itd.), ze względów losowych, zdrowotnych lub innych;
- 2.6 zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia wynikające z zaistnienia obiektywnych przesłanek konieczności takiej zmiany;
- 2.7 dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego w przypadku zmiany obowiązujących przepisów.
- 3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

## **XII. Środki ochrony prawnej**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego służą następujące środki ochrony prawnej:
  - a) odwołanie wnoszone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (dalej: „Prezesa Izby”), od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub na zaniechanie czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,
  - b) skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.  
Szczegółowe zasady, tryb i terminy wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy art. 179 – 198g zawarte w Dziale VI ustawy.
2. Zgodnie z art. 182 ustawy odwołanie wnosi się:
  - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia – w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
  - c) wobec czynności innych niż określone w ppkt a) i b) – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - d) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – nie później niż w terminie:
    - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
3. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
4. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.

5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

### **XIII. Grupa kapitałowa**

1. Grupa kapitałowa, w myśl ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z dn. 16.02.2007 r. (Dz. U. z 2007 nr 50 poz. 331 z późn. zm.), to wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca.
2. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
3. Zgodnie z art. 24b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących powiązań istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.
4. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej złożyli odrębne oferty, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu.

## Wzór umowy

### Umowa nr

W Toszku, pomiędzy:

1. **Centrum Kultury „Zamek w Toszku”, ul. Zamkowa 10, 44-180 Toszek**, NIP 631-020-10-32, REGON 271994051, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:  
- **Artur Czok - Dyrektor**

a

2. ....  
NIP ..... Urząd Skarbowy .....  
wpisaną/ym do: \* Krajowego Rejestru Sądowego pod nr .....  
Sąd Rejonowy dla ....., Wydział Gospodarczy KRS  
wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego .....  
zwaną/ym dalej "Wykonawcą", którego reprezentuje/a:  
- .....  
została zawarta umowa następującej treści:

#### § 1

##### Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dn.29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. nr 113 z 2010 r., poz. 759 z późn. zm.) Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania **roboty budowlane związane remontem bramy przejazdowej budynku bramnego zamku w Toszku..**
2. Prace zostaną wykonane w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia, zgodnie z ofertą, ustawą z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. nr 156 z 2006 r., poz. 1118 z późniejszymi zmianami), innymi obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami bhp i ppoż., zasadami wiedzy technicznej, wytycznymi zawartymi w dokumentach atestacyjnych montowanych materiałów, zgodnie z przedstawioną Wykonawcy przez Zamawiającego SIWZ.
3. Wykonawca zapewnia pełny zakres robót zgodnie z dokumentacją projektową.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zająścia mające związek z wykonywaniem robót.
5. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w miejscu pracy.
6. Materiały zastosowane przez Wykonawcę powinny odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie (ustawa o wyrobach budowlanych z 16.04.2004 r. Dz. U. nr 92, poz. 881 z późniejszymi zmianami wraz z rozporządzeniami wykonawczymi).
7. Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy front robót obiektu.
8. Wykonawca przejmie obiekt wraz z wykonanymi instalacjami i zamontowanymi urządzeniami i będzie odpowiadał za wszelkie ewentualne szkody powstałe w związku z prowadzonymi przez niego pracami.
9. Zamawiający umożliwi Wykonawcy nieodpłatne korzystanie z energii elektrycznej, wody i kanalizacji.
10. Po zakończeniu robót Wykonawca uprządkuje miejsce prowadzenia prac i przekaze je Zamawiającemu do dnia odbioru robót.
11. Przed dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Kierownikowi Projektu - Zadania dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach.
12. Odbiór robót nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz projektem. Przedmiotem odbioru końcowego będzie całkowity przedmiot umowy. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru. Czynności odbiorowe zostaną zakończone sporządzeniem przez strony kosztorysu powykonawczego, potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
13. Prowadzenie robót nie może naruszać interesu osób trzecich.
14. W czasie realizacji umowy Wykonawca zabezpieczy teren prowadzenia robót a także zapewni ochronę znajdujących się na tym terenie obiektów, sieci i urządzeń oraz utrzymanie ich w należytych stanie technicznym.
15. Miejsce realizacji: Centrum Kultury „Zamek w Toszku”, ul. Zamkowa 10, 44-180 Toszek.

#### § 2

##### Terminy realizacji

1. Termin realizacji robót: do dnia .....
2. Zamawiający przewiduje przekazanie frontu robót do **7 dni** od dnia zawarcia umowy

#### § 3

##### Wartość przedmiotu umowy

1. Cena za realizację przedmiotu zamówienia wynosi: .....zł (słownie: .....)
2. w tym podatek VAT; z zastrzeżeniem postanowień z ust. 2, 4 i 5.
3. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi kosztorysem powykonawczym na podstawie cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym (stanowiącym załącznik do oferty).
4. Ceny jednostkowe podane w ofercie nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.
5. Za roboty nie wykonane, uznane przez Zamawiającego za zbędne, choć objęte kosztorysem ofertowym oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie.
6. Zamawiający przewiduje rozliczenie końcowe kosztorysem powykonawczym. Różnice wynikające z kosztorysu powykonawczego w stosunku do kosztorysu ofertowego dotyczyć mogą robót przewidzianych w przedmiarze oraz kosztorysie ofertowym, których ilość odbiega od ilości rzeczywistej - faktycznie koniecznej do wykonania. Wartość wg kosztorysu powykonawczego wraz z podatkiem VAT nie może przekroczyć ceny umowy.

#### § 4

##### **Zapłata wynagrodzenia**

1. Rozliczenie nastąpi jednorazowo za wykonany i odebrany przedmiot umowy na podstawie kosztorysu powykonawczego podpisanego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Zamawiającego oraz upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
2. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej na: Centrum Kultury „Zamek w Toszku”, ul. Zamkowa 10, 44-180 Toszek – w 3 egzemplarzach (2 egz. tj. oryginał + kopia dla Zamawiającego, 1 egz. tj. kopia dla Wykonawcy) potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. Faktura zapłacona zostanie z rachunku Zamawiającego do 30 dni od dnia jej złożenia, na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
4. Faktura musi być opatrzona dokładną nazwą przedmiotu zamówienia identyczną jak w §1 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Fakturę należy złożyć Zarządcy Obiektu.
6. Przed dokonaniem rozliczenia za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu: potwierdzone karty przekazania odpadów (gruz).
7. Dokumenty finansowe (formularze przyjęcia odpadów metali ) związane z przekazaniem materiałów przeznaczonych na złom Wykonawca dostarcza Zamawiającemu (Zarządcy lub osobie przez niego wskazanej) w terminie do 4 dni kalendarzowych od dnia zbycia złomu. W razie naruszenia powyższego terminu przez Wykonawcę Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wymiarze 200 zł (dwieście złotych) za każdy dzień opóźnienia, co nie wyłącza możliwości dochodzenia dalej idącego odszkodowania.
8. Na podstawie otrzymanych dokumentów (formularzy przyjęcia odpadów metali) Zamawiający (Zarządca lub osoba przez niego wskazana) w terminie do 7 dni od daty zbycia złomu wystawia fakturę VAT,

#### § 5

##### **Nadzór nad wykonawstwem**

1. Ze strony Wykonawcy: kierownik budowy .....
2. Ze strony Zamawiającego:
  - Inspektor Nadzoru Inwestorskiego .....
  - Kierownik Projektu – Zadania: .....
  - Zarządca Obiektu .....

#### § 6

##### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia Zamawiającemu wszystkich podwykonawców.
2. Do skutecznego zgłoszenia podwykonawcy oraz do zawarcia przez Wykonawcę umowy w przedmiocie podwykonawstwa wymagana jest uprzednia i pisemna zgoda Zamawiającego.
3. Do skutecznego zgłoszenia podwykonawcy Zamawiającemu wymagane jest, aby zgłoszenie zostało skierowane do Dyrektora Artura Czoka oraz doręczone za pośrednictwem Sekretariatu.
4. Wykonawca, przed zawarciem umowy z podwykonawcą, zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu umowę z nim zawartą lub jej projekt, w której zostanie wskazana część dostawy powierzona do wykonania temu podwykonawcy.
5. Wykonawca obowiązany jest zapewnić, aby postanowienia przewidziane wyżej w ustępach 1 – 4 były odpowiednio stosowane także przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
6. W razie naruszenia przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych wyżej w ustępach 1 – 5, a w szczególności obowiązku prawidłowego zgłoszenia podwykonawcy lub obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego reprezentowanego zgodnie z treścią w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości po 5 % ceny umowy, o której mowa w §3 ust. 1, za każdego podwykonawcę, którym Wykonawca posłużył się bez zgody Zamawiającego lub z naruszeniem powyżej opisanych obowiązków umownych, co nie stoi na przeszkodzie w dochodzeniu dalej idącego odszkodowania.
7. Wypłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia uzależniona jest od:
  - a) przedłożenia oryginalnych oświadczeń wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców, potwierdzających, że otrzymali oni całość przysługujących im od Wykonawcy należności pieniężnych,
  - b) nieodwołania powyższych oświadczeń przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.

Niespełnienie któregokolwiek z powyższych warunków wstrzymuje wymagalność roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.

8. Za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców robót Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za swoje własne działania lub zaniechania.

## § 7

### Zmiany w umowie

1. Treść niniejszej umowy nie podlega negocjacji i zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ i ofercie.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem poniższych przypadków:
  - 2.1 zmiany w kolejności i terminach realizacji zamówienia ze względu na:
    - a) warunki atmosferyczne,
    - b) roboty dodatkowe,
    - c) wycofanie z rynku przez producenta lub zakończenie produkcji materiałów lub urządzeń, których zabudowę przewidywało zamówienie,
    - d) przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące np. braku przygotowania/ przekazania miejsca realizacji prac.
    - e) zmiany spowodowane nieprzewidywanymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, np. niewypały, niewybuchy, wykopaliska,
    - f) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych,
    - g) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji (np. eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycje) w szczególności:
      - przekroczenie określonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma typowych w danych okolicznościach terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
      - odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji;
    - h) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, w szczególności na skutek zlecenia Wykonawcy zamówień dodatkowych zgodnie z przepisami ustawy;
  - 2.2 zmiany w kolejności i terminach płatności (w tym płatności częściowe) za realizację zamówienia;
  - 2.3 aktualizacja rozwiązań projektowych, zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
  - 2.4 pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonywanego przedmiotu umowy;
  - 2.5 zmiana kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego (kierownika budowy, kierownika zadania itd.), ze względów losowych, zdrowotnych lub innych;
  - 2.6 zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia wynikające z zaistnienia obiektywnych przesłanek konieczności takiej zmiany;
  - 2.7 dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego w przypadku zmiany obowiązujących przepisów.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

## § 8

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **4 %** ceny, tj. na kwotę ..... zł (słownie: .....).
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w następujących ratach:
  - a) 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót),
  - b) 30% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone na rachunek Wykonawcy podany w Ofercie Cenowej, chyba, że Wykonawca w terminie 30 dni przed upływem w/w terminów wystąpi pisemnie do Zamawiającego ze wskazaniem innego rachunku bankowego, na który należy zwrócić zabezpieczenie.
4. Dokumenty potwierdzające zabezpieczenie wniesione w innej formie niż w pieniądzu zostaną zwrócone Wykonawcy do rąk własnych, osobie wskazanej przez Wykonawcę lub przesłane pocztą (zgodnie z wolą Wykonawcy przekazaną Zamawiającemu).
5. Wykonawca obowiązany jest zapewnić zabezpieczenie należytego wykonania umowy przez cały okres oznaczony w ustępie drugim także wtedy, gdy rzeczywisty okres wykonywania umowy ulegnie wydłużeniu i to niezależnie od przyczyn, które spowodowały to wydłużenie, oraz niezależnie od tego, kto ponosi odpowiedzialność za powstanie wydłużenia. W szczególności w sytuacji, gdy zabezpieczenie zostało wniesione w formie gwarancji bankowej lub

ubezpieczeniowej, Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu nowy dokument gwarancyjny, potwierdzający odpowiednie wydłużenie okresu ważności gwarancji, przed upływem dotychczasowego okresu obowiązywania gwarancji. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku zapewnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy może stanowić podstawę naliczenia kar umownych zgodnie z § 12 ust.2 pkt e) niniejszej umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną.

## § 9

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - a) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca naruszył zasady prowadzenia robót budowlanych lub wykonuje je niezgodnie z niniejszą umową,
  - b) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o ww. okolicznościach,
  - c) w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy więcej niż 7 dni, po uprzednim pisemnym ponagleniu Wykonawcy i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu, nie przekraczającego 7 dni.
  - d) w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy, w szczególności dokumentów, o których mowa w SIWZ w rozdz. II pkt. 3 ppkt o),
  - e) w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego przedłużenie okresu ważności ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, przed upływem okresu ważności poprzedniej polisy ubezpieczeniowej.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności z ust. 1 pkt a) Wykonawca nie ma prawa żądać wynagrodzenia za roboty wykonane, a nie odebrane do dnia odstąpienia od umowy oraz za materiały przygotowane i zamówione związane z realizacją przedmiotu umowy. W przypadku okoliczności z ust. 1 pkt b) i c) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu rzeczywistego wykonania części umowy do dnia odstąpienia przez Zamawiającego.

## § 10

### Gwarancja jakości, rękojmia

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres .... od dnia odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru końcowego.
2. W razie wystąpienia usterek po zakończeniu realizacji zamówienia, Wykonawca usunie je w ramach udzielonej gwarancji jakości w ciągu ..... od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.
3. Okres rękojmi, co do zasady, odpowiada okresowi przewidzianemu w przepisach prawa cywilnego, z tym zastrzeżeniem, że nie może on skończyć się szybciej niż umówiony przez strony okres gwarancji jakości.
4. Postanowienia powyższe nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonym w Kodeksie cywilnym.

## § 11

### Ubezpieczenie

1. Wykonawca ma obowiązek przez cały okres trwania umowy zachować ciągłość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 50% ceny umowy).
2. Najpóźniej z chwilą podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego zawarcie ww. ubezpieczenia OC. Dokument świadczący o ciągłości ww. ubezpieczenia w trakcie prowadzonych prac.
3. W przypadku nie spełnienia wymogów, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi, zgodnie z zapisami § 12 ust. 2 d).

## § 12

### Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający ma prawo naliczania i żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach:
  - a) 0,2% ceny umowy, o której mowa w §3 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia w jej wykonaniu,
  - b) 0,2% ceny umowy, o której mowa w §3 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad, liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad,
  - c) 10% ceny umowy, o której mowa w §3 ust. 1 – w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - d) 10% ceny umowy, o której mowa w §3 ust. 1 – w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę kopii dokumentów potwierdzających zawarcie bądź kontynuację umowy ubezpieczenia OC zgodnie z wymogami, o których mowa w § 11,
  - e) 10% ceny umowy, o której mowa w §3 ust. 1 – za każdy przypadek nienależytego wykonywania obowiązków umownych za wyjątkiem przypadków określonych w ww. pkt. a), b) i d).
3. Wykonawca ma prawo naliczania i żądania zapłaty przez Zamawiającego kar umownych w wysokości 10% ceny umowy, o której mowa w §3 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający. Zapis powyższy nie dotyczy przypadku, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn określonych w art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. W przypadku gdy szkoda, powstała z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, będzie wyższa niż wysokość naliczanych kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty za przedmiot umowy, Wykonawca ma prawo naliczania i żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek ustawowych.

**§ 13**

**Rozstrzyganie sporów**

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

**Inne ustalenia**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 7 umowy oraz przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w szczególności art. 144.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Dokonanie przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem bezskuteczności dokonanego przelewu.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....  
Czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką

.....  
Data podpisania

## **Formularz Ofertowy**

*Niniejszy formularz wypełnia Wykonawca*

# **Oferta**



*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

### **ROBOTY BUDOWLANE ZWIĄZANE Z REMONTEM BRAMY PRZEJAZDOWEJ BUDYNKU BRAMNEGO ZAMKU W TOSZKU**

**OFERTA CENOWA**

Pełna nazwa Wykonawcy (w przypadku prowadzenia działalności indywidualnej także imię i nazwisko):

.....

Adres Wykonawcy (kod pocztowy, miasto, ulica).....

..... Województwo.....

Tel./fax. ....

Adres e-mail .....

Adres korespondencyjny Wykonawcy (jeżeli jest inny niż powyżej).....

.....

Tel./fax. ....

Adres e-mail .....

NIP ....., Regon ....., Urząd Skarbowy .....

KRS nr ....., wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego .....

***dotyczy Wykonawcy krajowego:***

Bank ....., nr konta .....

***dotyczy Wykonawcy zagranicznego:***

Bank.....

BLZ....., BIC (S.W.I.F.T) ....., IBAN .....

1. Po zapoznaniu się z SIWZ dotyczącą:

**robót budowlanych związanych z remontem bramy przejazdowej  
budynku bramnego zamku w Toszku:**

ja niżej podpisany zobowiązuję się do realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami SIWZ:

***dotyczy Wykonawcy krajowego:***

**ogółem za cenę ..... PLN (w tym podatek VAT )**

***dotyczy Wykonawcy zagranicznego:***

**ogółem za cenę netto ..... PLN (bez podatku VAT)**

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, a w przypadku wyboru niniejszej oferty przez cały okres trwania umowy.
4. Jeżeli niniejsza oferta zostanie przyjęta, podejmuję się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: **do dnia .....**
5. Na przedmiot umowy udzielam gwarancji jakości na okres: **3 lata** od dnia odbioru przedmiotu
6. Zobowiązuję się w razie wystąpienia usterek po zakończeniu realizacji zamówienia, w ramach udzielonej gwarancji jakości usunąć je w ciągu **7 dni** od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy akceptuję i zobowiązuję się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Wadium w wysokości określonej w SIWZ zostało wniesione w wyznaczonym terminie.
9. Zastrzegam sobie następujące informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:.....  
(brak wypełnienia ww. punktu oznacza, że Wykonawca nie zastrzega żadnych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa).
10. Funkcję kierownika budowy przy realizacji nin. zamówienia będzie pełnił/a:  
(imię i nazwisko) .....  
telefon .....
11. Przedmiot zamówienia zamierzam wykonywać przy pomocy podwykonawców, którym zostanie zlecona następująca część zamówienia (zakres / rodzaj zamówienia): .....  
(w przypadku korzystania z podwykonawców należy wypełnić powyżej)
12. Oświadczam, że\*:

☐ **nie należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.),

☐ **należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i wraz z niniejszą ofertą **składam listę podmiotów należących do tej grupy.**

\* UWAGA! należy zaznaczyć właściwe

**Podpis**

dnia ..... r.

.....  
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)

## Załącznik nr 2

### OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**Niniejszym oświadczam, że:**

- 1) spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ:

☐ **samodzielnie**

☐ **poprzez poleganie na zasobach innych podmiotów** i na potwierdzenie składam **pisemne zobowiązanie ww. podmiotów (lub inne dokumenty)** potwierdzające oddanie do mojej dyspozycji niezbędnych zasobów w określonym zakresie.

*Jeżeli ww. inny podmiot będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia należy zawrzeć stosowną informację w Załączniku nr 1 „OFERTA CENOWA” w pozycji dotyczącej podwykonawców.*

- 2) nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Podpis**

.....  
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)

dnia, ..... r.

**UWAGA!**

w pkt 1 należy zaznaczyć właściwe

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

<b>Miejsce wykonania</b>	<b>Rodzaj zamówienia</b>	<b>Wartość brutto w PLN</b>	<b>Data wykonania np. miesiąc/rok</b>
<i>Roboty zrealizowane przez Wykonawcę</i>			
<i>Roboty zrealizowane przez inny podmiot (wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu)</i>			

**Podpis**.....  
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)

**Materiały, zgodnie z którymi  
należy opracować Załącznik nr 4 i 5 tj.**

**Kosztorys Ofertowy  
Uproszczony wraz z odrębnym  
zestawieniem materiałów**

**UWAGA!**

Każda pozycja kosztorysowa musi zawierać:

- **całkowitą cenę pozycji** ze wszystkimi składnikami cenotwórczymi, w szczególności z narzutami,
- **całkowitą cenę jednostkową** ze wszystkimi składnikami cenotwórczymi, w szczególności z narzutami.